

Minuta de la Tercera Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las once horas con diez minutos del día diecinueve de marzo del 2026 y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 47, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidas a través del vínculo https://teams.microsoft.com/j/meetup-join/19%3ameeting_MzBlMmNhNzctMTRiMy00MWM1LTkzNTUtNWNiMjNmMzMzZGNI%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c15a232e-2f83-4f88-90ff-1b6e293a37b7%22%2c%22Oid%22%3a%22267c7152-0f78-415f-bb2d-e66b8ccc5689%22%7d, personas integrantes de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico con la finalidad de celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejeras Electorales, personas integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **C. Juan Iván Barrera Salas**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Ulises Cano Aparicio**, Partido de la Revolución Democrática Guerrero; **C. Jehovana Alejo Carrillo**, Representante del Pueblo Afromexicano; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
2. Lectura de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, 25 de febrero de 2026. Aprobación en su caso.
3. Informe 007/CEISDyDT/SO/19-03-2026, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida del periodo comprendido del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026.
4. Informe 008/CEISDyDT/SO/19-03-2026, relativo al seguimiento de las actividades de modernización y optimización de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026.
5. Informe 009/CEISDyDT/SO/19-03-2026, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026.
6. Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CEISDyDT/19-03-2026 por el que se aprueban los Lineamientos para el desarrollo o actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

7. Asuntos Generales. - - - - -

- - - Acto seguido el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, dio la bienvenida a la Tercera Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial e instruyó a la Secretaria Técnica, constara el quórum legal para llevar a cabo la sesión. - - - - -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 4 representaciones de los Partidos Políticos, la representación del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de los artículos 40,

fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, existiendo quórum de asistencia para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - - Posteriormente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, manifestó que, siendo las once horas con diez minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Tercera Sesión Ordinaria. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -

- - - Seguidamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, y al no haber comentarios, se sometió a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - -

- - - Acto seguido, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, solicitó someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento, no obstante que se pueda brindar una explicación en cada punto. - - - - -

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto continuo en uso de la voz, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, manifestó que el **segundo punto del orden día** corresponde a la Lectura de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, 25 de febrero de 2026. Aprobación en su caso. Comentando que hasta el momento no se habían recibido observaciones a los documentos que fueron circulados para esta sesión ordinaria. - - - - -

- - - Continuamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, consultó a todas y todos los integrantes de esta Comisión Especial, por si hubiera algún comentario en relación con el proyecto de minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial del 25 de febrero de 2026, y al no haber comentarios solicito se sometiera a aprobación. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, 25 de febrero de 2026, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - A continuación, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 007/CEISDyDT/SO/19-03-2026, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida del periodo comprendido del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026. Comentando que a la fecha se recibieron 2 documentos, el primero el 3 de marzo del 2026, la circular INE 001 signada por el Maestro José Alberto Pérez de Acha encargado de la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral (UTSI), mediante el cual se convocó a una reunión de trabajo el día 6 de marzo a las 17:00 horas con las consejerías electorales que presiden las comisiones relacionadas con Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Titulares de estas áreas, así como personal técnico, con el objeto de realizar la presentación de la Cartera de Sistemas Informáticos del Instituto Nacional Electoral. En este sentido, informó que se llevó a cabo esta reunión y la UTSI presentó el proyecto denominado RENASE (Red Nacional de Sistemas Electorales) con los siguientes temas: la cartera de Sistemas Informáticos Electorales que el INE podría poner a consideración de los OPLES: el Sistema Nacional de Registro de Candidaturas; Reclutamiento de Capacitadores Asistentes Electorales y Supervisores Electorales Locales, y Cómputos. Manifestando que el tema número 2 de esta reunión fueron algunas recomendaciones de ciberseguridad; y el punto número 3, mencionaron que podrían existir convenios en dado caso de que el OPLE solicite el uso de alguno de sus sistemas, señalando que fue una reunión muy general. El oficio número 2 es el recibido el 17 de marzo, el 056, signado también por el encargado de la UTSI, el Maestro José Alberto Pérez de Acha, mediante el cual en el marco del proyecto RENASE, se convoca a otra reunión de trabajo con el personal de la UTSI el 26 de marzo del año en curso, a las 16:00 horas, con el objeto de revisar acciones orientadas para el fortalecimiento en materia de ciberseguridad; informando que personal de la DGIS ya se registraron a esta reunión virtual para atenderla con oportunidad. - - - - -

- - - Acto continuo el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, la presentación del informe, manifestando que estarán atentas y atentos al resultado de esta reunión de trabajo que se lleve con la Unidad Técnica de Informática del Instituto Nacional Electoral, y que como ya lo ha comentado la Maestra Alina, se han realizado estas convocatorias por parte del INE a los 32 Organismos Públicos Locales, en los que han presentado esos sistemas informáticos que se han utilizado por parte del INE, que existe de alguna forma la posibilidad de que puedan estarse presentando, otorgando las facilidades a los OPLES para su utilización en los siguientes procesos electorales; una vez manifestado lo anterior, lo puso a consideración de los presentes, por si tuvieran algún comentario, y al no haber ninguno, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al Informe 008/CEISDyDT/SO/19-03-2026, relativo al seguimiento de las actividades de modernización y optimización de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026. Informando que en este periodo que se está reportando se recibieron en total 23 solicitudes de actualización de información en la página web institucional y al día que se convocó, fueron atendidas 22, quedando pendientes por entender solo una. Informó que, en cuanto a la atención de soporte técnico, en este periodo solamente se tuvieron 11 solicitudes, 1 correspondió a lo que es el acceso de red o Internet y 10 a equipos de cómputos. Asimismo, informó sobre el avance de la infraestructura del cambio de red del edificio El Porvenir y que a la fecha se

han instalado 168 nodos en las áreas de la Unidad Técnica de Archivo, la de Igualdad de Género, de Transparencia, la Unidad de Comunicación Social, el área de asesores y el área que ocupa personal de la DGIS en aquel edificio; se concluyó también la Dirección Ejecutiva de Administración, así como las Coordinaciones de Planeación, de Contabilidad y Finanzas, Recursos Humanos y Materiales; también se atendió ya Secretaría Ejecutiva, la Unidad Técnica de Oficialía Electoral, el área de partidos y los propios enlaces de los servicios al servidor. Comentando que hasta el día de hoy se encuentran en proceso de atención lo que es el área de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, así como la Dirección de Organización Electoral, y atendiendo también los propios servicios que comunican el RAC con el servidor de estas áreas. Y como actividades adicionales en tecnologías de la información, comentó que el seguimiento a la actividad que se inició el 20 de enero del 2026, donde se está dando acompañamiento técnico para la configuración de las nuevas computadoras portátiles adquiridas por este Instituto Electoral, al día de la fecha se tiene un total de 24 equipos nuevos configurados y 13 formateados de los anteriores; que también se encuentran atendiendo la configuración y formateo de estos equipos anteriores para una nueva reasignación, entre los cuales se han realizado un total de 16, siendo adecuados para reasignación 13. Informando también que como actividades adicionales y como parte de la reestructuración, con la finalidad de utilizar de manera más eficiente los recursos del servidor Web donde se encuentran alojados los sistemas informáticos institucionales, el 24 de febrero se notificó a las respectivas áreas usuarias de las nuevas URL de los Sistemas de Concursos Públicos, el Sistema Declara IEPC Guerrero y el sistema que está en actualización de Reclutamiento CAEL y SEL. Informando a las y los integrantes de esta comisión, para los efectos a los que haya lugar. - - - - -

- - - Continuamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció la presentación del informe, poniéndolo a consideración de los presentes, por si tuvieran algún comentario, y al no haber ninguno, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día** corresponde al Informe 009/CEISDyDT/SO/19-03-2026, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del 24 de febrero al 17 de marzo de 2026. Comentando que, por cuanto al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCEDURE) se están concluyendo las observaciones derivadas en primera instancia del simulacro que se realizó el 5 y 6 de noviembre del 2025, que están listadas todos los hallazgos que compartió la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), señalando que solamente está en análisis lo que corresponde a voto anticipado, que las demás se encuentran atendidas. Manifestando que son bastantes, que solamente va a mencionar las que siguen en proceso de atención, como es voto anticipado, que en el apartado de registro de actas todavía se está revisando el tiempo en el que el sistema tarda para pasar a la siguiente acta, que el tiempo aproximado de espera fue de 40 segundos, se está revisando el tema de los recursos que se han llegado al servidor, donde se aloja este sistema. Informando que también en una segunda instancia, la DEOE remitió otras observaciones de este mismo simulacro, del 5 y 6 de noviembre de 2025; así como del correspondiente al 3 y 4 de diciembre del 2025, comentando que solamente sigue pendiente por atender lo que es la captura de voto anticipado; así como también, está en el análisis de generar el acta circunstanciada de grupo de trabajo y lo relativo a votos reservados. También está pendiente el reporte de resultados del cómputo distrital y en proceso de atención el resumen del cómputo; que ya son pocas las actividades que se están atendiendo, así como los resultados previos; el reporte definitivo de cotejo y recuento. Comentando que estas actualizaciones se tienen previstas para concluir las este 31 de marzo y poder tener ya la actualización en

el servidor web para ponerlo a disposición de revisión de la DEOE. Informando que, derivado también de una prueba pequeña que hicieron el día 16 de febrero de 2026, específicamente con los distritos 1, 2 y 25, también prácticamente se encuentran atendidas la mayoría de las observaciones que fueron remitidas, solamente algunas están en proceso. Comentando que el 5 de marzo se realizó una reunión de trabajo con la DEOE y personal de esta Dirección General, con el objetivo de comentar el análisis respecto a las dos solicitudes realizadas por el área usuaria, llegando a la conclusión que se va a deshabilitar para continuar con los ejercicios de los partidos políticos que ya no cuentan con registro dentro del estado y delimitar las actividades de los roles de los Consejos Distritales Electorales. Señalando que en cuanto al sistema informático de reclutamiento CAEL y SEL, el 10 de marzo de 2026, como resultado de una reunión de trabajo celebrada el 20 de febrero del año en curso con el personal de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, la Coordinación de Participación Ciudadana y esta Dirección General, se acordó que realizarían una prueba interna para revisar el propio sistema y nos pudieran remitir algunas actualizaciones que pudieran atenderse para este primer semestre de 2026, y están en proceso de atención como el bloqueo del sistema en el inicio del registro, que es la validación o verificación de los supuestos de personas aspirantes no idóneas por no cumplir con los requisitos; en la postulación, hacerlo más claro porque puede existir una confusión en cuanto al usuario; definir campos con mayúsculas; un error en sección electoral, se está analizando si la 2840 está en este estado; aclaración del RFC; reubicar el apartado de sede de registro; insistencia de un mensaje de la documentación del aspirante; imposibilidad de eliminar documentos; agregar opciones de descarga de formatos; manifestando de manera general que es solo un primer avance para la continuidad, en esta segunda etapa con la actualización de este sistema de reclutamiento de CAEL. En cuanto al sistema electrónico de Registro de Actos Partidistas, el 23 de febrero se notificó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos que las modificaciones solicitadas en la reunión de trabajo que se tuvo el 6 de febrero de este mismo año fueron atendidas; así mismo, se informó de la nueva URL del sistema derivado de la reestructuración del servidor web. Señalando que el 4 de marzo se recibieron tres observaciones por parte de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, mismas que fueron atendidas el 9 de marzo, que prácticamente fueron unas adecuaciones en el etiquetado de los campos, para contemplar el lenguaje incluyente, informando que con esto se dio por terminada la actualización del sistema informático que habían quedado pendientes en diciembre del 2025, y fue entregado de manera oficial este sistema que fue de nueva creación. En cuanto a las Sesiones de Consejos Distritales que son SECODI, este es una actualización, el 24 de febrero se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral una reunión de trabajo con el objetivo de dar continuidad al plan de mejoras de este sistema, misma que se llevó a cabo el 26 de febrero, y en donde la DEOE se comprometió a enviar el formato de requerimientos de esta actualización ya de manera formal el 2 de marzo; señalando que se recibió el 2 de marzo este formato de requerimientos, y se describe de manera general el alcance de la actualización de este Sistema de Sesiones de Consejos Distritales, señalando que en el apartado de la documentación, la persona usuaria del Consejo Distrital podrá descargar la documentación que se utiliza para el desarrollo de las sesiones de consejo y deberá adecuar a su distrito; también está contemplado la integración del Consejo Distrital, en este podrá registrar de manera inicial la totalidad de los integrantes del Consejo Distrital; también estará el módulo de sesiones, que se busca que una vez que el Consejo Distrital haya concluido su sesión y recabado la documentación firmada por cada integrante del Consejo, pueda ser integrada a este menú; otro módulo que son actividades del Consejo es obtener información inmediata de datos cuantitativos de las actividades desarrolladas por los consejos distritales, así como todos los reportes que nos está solicitando la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral; señalando que, asimismo también el área

usuaria ya definieron el alcance y las atribuciones y permisos que va a tener cada uno de los roles que estarán utilizando este sistema. De igual forma informó que el 5 de marzo se llevó a cabo una reunión de trabajo a petición por el área usuaria con el objetivo de profundizar acerca de estos requerimientos y así mismo, se determinaron las actividades a realizar por cada uno de los roles dentro del sistema. Como actividad número 5, está el sistema informático de organización electoral, este es un sistema de nuevo desarrollo, comentando que el 24 de febrero del 2026, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral llevar a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de la continuidad al desarrollo del sistema en materia de organización electoral, con el objeto de cumplir en tiempo y forma con los anexos requeridos por el INE 18.4. Esta reunión se llevó a cabo el 26 de febrero y la DEOE se comprometió a enviar el formato de requerimientos ya de manera descriptiva el 9 de marzo de este año, misma que se cumplió en fecha, se recibieron estos requerimientos por parte de la Coordinación de Organización Electoral, en donde se describen ya el desarrollo del sistema para la generación de los formatos correspondientes a los anexos 18.4.1 al 18.4.7; señalando que de manera general, este requerimiento es una herramienta informática para dar cumplimiento con los anexos 18.4 del Reglamento de Elecciones; la bitácora de bodegas; el detalle de la presencia de representaciones de partidos políticos presentes en la apertura y cierre de la bodega; la bitácora de presencia de funcionarios en apertura y cierre de bodegas; bitácora de paquetes electorales; funcionarios de mesas directivas de casilla en la clausura de casillas; y representaciones en la clausura; también se está contemplando lo relativo a Mecanismos de Recolección, y los propios reportes, que son la prioridad para dar cumplimiento con lo que se requiere por parte del INE a través del Reglamento de Elecciones. En este sentido, también el 11 de marzo llevamos una reunión de trabajo para dar claridad y seguimiento a estos requerimientos, que no existiera duda por parte de esta Dirección General para iniciar los trabajos de desarrollo. En esta reunión del 11 de marzo, la DEOE solicitó contemplar un módulo para realizar la carga de casillas por parte de ellos, por lo que la DGIS se comprometió a analizar este tema y enviar una respuesta a la DEOE. Por lo que el 13 de marzo se le comunicó a la DEOE que una vez realizado este análisis y procurando siempre la protección de la integridad de la información, es necesario que esta carga de los catálogos de casillas se haga por parte de esta Dirección General, toda vez que lleva una relación con tablas adicionales de las bases de datos, como distritos, municipios y secciones. Por cuanto hace al sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles, esta es una actividad que se trae programada en el PAT a partir de este mes de marzo y en este sentido, el 2 de marzo se solicitó al Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana, llevar a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de dar continuidad a las mejoras a este sistema; esta reunión se llevó a cabo el 4 de marzo, en la que el área usuaria se comprometió a realizar una revisión al sistema y enviar a esta Dirección General las observaciones correspondientes a más tardar el 11 de marzo. Señalando que el 11 de marzo se recibió por parte de la Coordinación de Educación Cívica, la solicitud de incorporar la figura de candidatura a la Gubernatura en el sistema, misma que se encuentra en proceso de atención; es cuanto por lo que respecta a la actualización o desarrollo de sistemas informáticos. - - - - -

- - - Continuamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina la presentación del informe, puso a consideración, de las compañeras y compañeros integrantes de esta comisión este informe, por si hubiera algún comentario con relación a este punto, y al no haber comentarios, dio por desahogado el **quinto punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **sexto punto del orden del día** corresponde al Dictamen con Proyecto de

Acuerdo 001/CEISDyDT/19-03-2026 por el que se aprueban los Lineamientos para el desarrollo o actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Comentando al respecto, que se está incluyendo todo lo que corresponde a los antecedentes, tanto del propio Instituto Electoral, la aprobación del Reglamento de Comisiones, el acuerdo mediante el cual se aprobó en primera instancia la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, la modificación que ha sufrido esta comisión en cuanto a su denominación y atribuciones, así como, todos los antecedentes de que en la primera sesión ordinaria de esta comisión se aprobó el programa anual de trabajo; en la segunda sesión de esta comisión, se presentó el proyecto de Lineamientos para el desarrollo de actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral. Señalando que el 2 de marzo, esta Dirección General en su calidad de Secretaría Técnica de esta comisión, remitió el proyecto de lineamientos a la comisión especial de normativa interna para su análisis, revisión y dictaminación correspondiente, de conformidad con el protocolo y el manual para elaboración de normativa interna de este Instituto Electoral. Que el día de hoy la Comisión Especial de Normativa Interna celebró su tercera sesión ordinaria, en la que aprobó el dictamen técnico número 001 relativo a estos lineamientos en comento, además se analizaron propuestas y se remitieron las consideraciones al documento normativo y el cual se está en espera de que sea notificado. Manifestando que, en cuanto a los considerandos, se tiene toda la base legal para contribuir con esta propuesta de lineamientos para la actualización o desarrollo de sistemas informáticos institucionales. Comentando que, de manera general prácticamente tuvieron algunas observaciones muy pequeñas, las cuales más adelante va a comentar. Mencionando que esta parte de los lineamientos fueron presentadas en la sesión ordinaria anterior, y que consta principalmente de una introducción, dando cuenta de las atribuciones de esta Comisión especial y de la Dirección informática para emitir estos lineamientos. En este contexto se señala que el uso de sistemas informáticos se ha incorporado prácticamente a todas las actividades que se desarrollan en el IEPC Guerrero en cumplimiento de las funciones, con la finalidad de mejorar la eficiencia, transparencia, la seguridad y prestación de servicios a la ciudadanía. También establece lo que es el fundamento legal desde la Constitución, leyes generales o federales, así como las estatales y la propia normativa interna. Recordando que el objetivo de estos lineamientos es establecer los criterios que deberán observar las áreas administrativas y ejecutivas del IEPC Guerrero para la solicitud de desarrollo o actualización de sistemas informáticos, a fin de garantizar su alineación con los objetivos institucionales, el uso eficiente de recursos y la seguridad de la información y el cumplimiento al marco jurídico aplicable. En cuanto al capítulo uno, que son las disposiciones generales, la sección primera de disposiciones preliminares, establece que los lineamientos son de observancia general como capítulo uno, y artículo uno, y obligatoria para todo el personal del IEPC Guerrero. Como artículo 2, el glosario de términos para hacer más digerible este documento; en el artículo 3, menciona que los lineamientos se interpretarán conforme a los criterios general, gramaticales, sistemático y funcional, de conformidad con lo previsto en el artículo 14 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el artículo cuatro de la ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero. Asimismo, se está proponiendo contar con un proceso técnico operativo para aquellos sistemas informáticos que se consideren críticos para el cumplimiento a las atribuciones sustantivas del IEPC Guerrero, también mencionando las atribuciones tanto del área responsable, así como las atribuciones que les corresponde a esta Dirección General de Informática de Sistemas, y también están las atribuciones de la Comisión Especial. El

capítulo 2, es la metodología de desarrollo de actualización de sistemas, se contemplan las mismas fases que se propusieron la vez anterior. La sección primera, que es la solicitud, la CENI hizo una observación de integrar un apartado con fecha legal de operación, por tanto, a estas fracciones incrementa una más, se incorporó, siendo esa una de las novedades, y todo lo que se describe de lo que debe de contemplar la solicitud de desarrollo de sistemas y también en el artículo 12, se adiciona este párrafo que cuando existan reformas a la normatividad electoral aplicable deberán presentarse la solicitud de actualización inmediatamente que se conozca la modificación, una vez publicado en el medio oficial correspondiente. La sección segunda, es de la conformación de los requerimientos, en esta etapa, una vez identificada la necesidad del sistema informático institucional, se realizarán las reuniones de trabajo, el acompañamiento que hará la DGIS para el formato de llenado por parte del área usuaria para describir los requerimientos del desarrollo o actualización. Señalando que también se encuentra en la sección tercera del análisis de viabilidad, todo lo que habrá de realizar o analizar la DGIS en cuanto a la complejidad del sistema, las tecnologías a integrar, y se determinará la viabilidad o no del desarrollo. Que en la sección cuarta se tiene, lo que es la planeación, que corresponde a la determinación del tiempo requerido para cada una de las fases que se llevarán a cabo para la atención de este requerimiento; la sección quinta, que es la parte del desarrollo o actualización, prácticamente se mantiene igual y solamente en el artículo 28 se tiene la sugerencia de que en caso de que el área solicitante requiera modificaciones o un alcance adicional durante o con posterioridad a la fase de desarrollo, la DGIS evaluará la solicitud y notificará su procedencia, determinando si resulta viable su incorporación en el proyecto en curso o si deberá considerarse para una posterior versión atendiendo al marco legal aplicable. La sección sexta, es de las pruebas y simulacros, se describen todas las pruebas que habrá de realizar, tanto la de DGIS como el área solicitante y en coordinación entre ambas áreas para que se realicen las pruebas necesarias y los simulacros que correspondan. Así también, la sección séptima de la implementación y entrega; en cuanto a la implementación y entrega del sistema informático institucional que estará a cargo de la DGIS, que será responsable de la administración, renovación y gestión de nombres y dominios y subdominios, también brindará la capacitación para el uso del sistema. De la operación que corresponde a la sección octava, es la operación del sistema, estará a cargo del área solicitante, quien será responsable de su correcto uso. También se menciona que a partir del inicio y hasta la conclusión de la operación del sistema informático institucional, la DGIS y el área solicitante, realizarán en el ámbito de su competencia el monitoreo del desempeño al sistema. En el capítulo tres se tiene la documentación y seguimiento en cuanto a lo que se establece con la documentación técnica correspondiente, así como los manuales de usuario. Asimismo, informó que como parte de estas sugerencias que se recibieron por la Comisión de Normativa Interna, se incorpora este artículo que se señala que corresponde a la DGIS, en conjunto con el área solicitante, deberán elaborar un plan de continuidad para aquellos sistemas que resulten indispensables para el cumplimiento de las atribuciones sustantivas del IEPC Guerrero. Por cuanto hace al capítulo 5, de la seguridad y protección de la información, establece que la DGIS velará, para que todo sistema informático institucional observe y cumpla con las políticas institucionales de seguridad de la información, en la medida de los recursos disponibles con el propósito de salvaguardar la confidencialidad integral y disponibilidad de los datos. También cuando el sistema informático involucra el tratamiento de datos personales, se deberá implementar las medidas que correspondan previstas en la normatividad aplicable. Por cuanto hace al capítulo quinto y último, es de la cancelación,

el cual establece que el área solicitante podrá requerir en cualquier momento la cancelación del requerimiento a través de un oficio, justificando el motivo de esta. Manifestando que, de manera general, puntualizó cuáles fueron las aportaciones o sugerencias por parte de la Comisión Especial de Normativa Interna. Por cuanto hace a los formatos, prácticamente quedan de igual manera como fueron presentados en la sesión anterior. Comentando que, regresando a lo que es el dictamen con proyecto de acuerdo, este concluye con los siguientes puntos: “primero, se aprueban los Lineamientos Para el desarrollo o actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, bajo los siguientes puntos de acuerdo; primero, se aprueban los Lineamientos para el desarrollo o actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; segundo, el presente acuerdo entrará en vigor y surtirá efectos a partir de su aprobación por el Consejo General del Instituto Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; tercero, se instruye la Dirección Ejecutiva de Administración para que a través de la Coordinación de Recursos Humanos notifique vía correo electrónico institucional los presentes lineamientos a todo el personal del IEPC; cuarto, publíquese el presente acuerdo en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Guerrero, en términos de lo dispuesto por el artículo 187 de la Ley Electoral Local para todos los efectos a que haya lugar, así como en la página web institucional”. El segundo punto de este dictamen es: “sométase a consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, el presente dictamen con proyecto de acuerdo y su anexo por conducto de la Consejera Presidenta, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 189, fracciones cuarta y 31 de la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero”. - - - - -

- - - Seguidamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina la presentación de este dictamen con proyecto de acuerdo que será aprobado en esta comisión, será sometido a la consideración, en su caso, aprobación del Consejo General y su anexo respectivo, que es el proyecto de Lineamientos para el desarrollo o actualización de los sistemas informáticos de este Instituto Electoral. Comentando que como ya ha señalado la maestra Alina, este proyecto de lineamiento fue presentado en la sesión pasada de esta comisión, se remitieron a la Comisión Especial de Normativa Interna, y justo hace un momento ya fue dictaminado este anteproyecto de lineamientos, que todas las observaciones, sin excepción alguna, han sido retomadas en este proyecto de lineamientos, dado que se han considerado, viables por parte de del área técnica, en este caso por la Dirección General de Informática y Sistemas, el cual está a consideración, y todas y todos, ya tienen este documento también en su correo. Que todavía le falta este tramo por la aprobación del Consejo General a efecto de que ya sean aplicables una vez que sean aprobados por el Consejo General, y que todas las áreas puedan atender las disposiciones que están establecidas en este en este documento. Que como ya también se ha comentado, finalmente este es un documento al interior de este Instituto Electoral que tiene esa finalidad de orientar, de dar las directrices a todas las áreas usuarias, cuando se requiera de la creación o de la actualización o modificación de sistemas informáticos institucionales, ya sean de procesos electorales o ya sean de uso cotidiano por las actividades que realizan día a día. Asimismo, señala que aprovecha para reconocer el trabajo de la Dirección General de Informática y Sistemas, que esta es una iniciativa que surge de quienes integran en este momento la Dirección General de Informática y Sistemas, que ya se está en la recta final de que se pueda concretar con la aprobación de este documento; asimismo,

agradece a quienes integran esta comisión, y los aportes que se han realizado al mismo. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración, de los presentes el dictamen. Cediendo el uso de la voz en el orden, la consejera Dora Luz Morales Leyva y enseguida la consejera Azucena Cayetano Solano. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Electoral, manifestó que se une al reconocimiento que hace el Consejero Amadeo, señalando que su reconocimiento también es para el Consejero Amadeo, por el impulso de estos lineamientos, por supuesto a la Maestra Alina y a quienes integran la Dirección General de Informática y Sistemas, muchas gracias por su trabajo. Comentando que unos minutos antes mandaron unas observaciones de forma, nada más para que pudiera considerarse su viabilidad. Concluye agradeciendo al Consejero Amadeo y la Maestra Alina. - - - - -

- - - En seguida el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la consejera Dora Luz su participación, comentando que se atenderán antes del envío al Consejo General. Dando el uso de la voz a la Consejera Azucena. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, señaló que, de igual manera quiere reconocer el trabajo que se tiene por parte de la Dirección General de Sistemas Informáticos, a través de la Maestra Alina y de todo el equipo que de alguna forma participó y terminó por presentar este proyecto que la verdad, sí genera una seguridad y una certeza sobre las rutas que se deberán tener para poder generar o solicitar sistemas informáticos, actualizaciones y demás. Por lo que es de reconocer ese trabajo, esta iniciativa y esta gran aportación también para poder avanzar de la mejor forma en esta organización, en la gestión y en los resultados favorables que tengan en su funcionalidad cada uno de estos sistemas informáticos, y obviamente que también será una guía para las áreas usuarias, lo cual le parece que es de gran relevancia reconocer todo este trabajo que se ha hecho, porque esta Dirección la verdad es que ha estado al día y atendiendo estas necesidades que se tienen al interior del Instituto. Asimismo, agradece a todas y a todos los integrantes de la DGIS, de la Comisión Especial de Normativa Interna también, porque son quienes de alguna forma colaboraron con las aportaciones en la mejora de los proyectos que se presentan, agradeciendo también a la Presidencia de esta Comisión, a la Presidencia de la Comisión de Especial de Normativa Interna, porque ha generado la ruta, que ha sido quizás mucho más rápida y acelerada para poder generar esta normativa. También reconoció el trabajo que está teniendo como presidente el Consejero Amadeo, por el interés de atender esta necesidad de regulación o de normativa sobre la gestión de los sistemas informáticos y sin más, externó su agradecimiento a todas y con todos. - - - - -

- - - En seguida el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció por los comentarios y aportaciones, manifestando que estaba a consideración de las compañeras y compañeros, por si había algún otro comentario, y al no haber ninguno solicito se sometiera a aprobación. - - - - -

- - - Continuamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, sometió a aprobación el Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CEISDyDT/19-03-2026 por el que se aprueban los Lineamientos para el desarrollo o actualización de sistemas informáticos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **sexto punto del orden del día**. - - - - -

- - - Acto continuo, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina y a las Consejeras; solicitando se procediera al desahogo del siguiente punto. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **séptimo punto del orden del día** corresponde a asuntos generales. - - - - -

- - - Posteriormente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, manifestó que no se tenía ningún punto en asuntos generales, sin embargo, ponía a consideración por si en ese momento deseaban incorporar alguno. Al no haber tema que integrar a asuntos generales, comentó que quisiera aprovechar esta última sesión en la que estará acompañando la consejera Azucena Cayetano Solano. Que con esta sesión concluye en esta comisión especial de informática, y únicamente quisiera, reconocerle a la consejera Azucena, agradecerle siempre todo su acompañamiento. Señalando que su trabajo, es muy técnico, es técnico especializado en materia de sistemas informáticos institucionales. Sin embargo, con la experiencia en procesos electorales de quienes integran esta Comisión Especial, de las representaciones de los partidos, de la representación del pueblo afro, de los pueblos y comunidades originarias, la orientación siempre también del secretario; se dan estas directrices, ese seguimiento para el cumplimiento de los fines que se le han dado a esta comisión especial de informática, que le parece que ha sido también muy atinada la decisión en su momento de integrar esta Comisión Especial, dada la modernización de los sistemas informáticos institucionales en los órganos electorales. Y en ese sentido, manifiesta su reconocimiento a la consejera Azucena, su reconocimiento para su equipo de trabajo, y le desea mucho éxito en donde quiera que se encuentre todos los aspectos de su vida, y que siga aportando a la materia electoral desde donde quiera que se encuentre. Poniendo a la consideración por si alguien quisiera hacer algún comentario, cediendo el uso de la voz a la Consejera Azucena. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, comentó que ya que nadie quiere participar, participará nuevamente, reiterando el agradecimiento para todo el equipo de la Dirección General de Sistemas Informáticos, que la verdad es que esta dirección no es lo que era cuando ella se incorporó a este instituto. Que cree que es un recurso humano muy a la altura, así lo ve a lo largo de estos 7 años. Que se tiene una Dirección General que está a la altura de las necesidades de la institución. Que se va con esa confianza de que ahí hay personal y hay compromiso por parte de todas y de todos, y obviamente que del Consejo General de igual manera y de quienes integran cada una de las comisiones y sobre todo esta, que tiene que ver con mucho de lo que se ha buscado, que es la sistematización de muchos de los procesos de los proyectos a nivel proceso electoral y de otros ámbitos, también el administrativo. Seguramente en algún momento tendrán que avanzar; que espera que esta Dirección también vaya creciendo, vaya robusteciéndose y vaya integrándose más personal, que le parece que es importante. Deseándoles a los presentes que tengan éxito también en las siguientes actividades que vayan a tener, se avecina un proceso electoral en el que van en una elección tanto del Poder Ejecutivo, Legislativo y también ahora el Poder Judicial Local. Deseándoles que tengan éxito y desde donde esté, seguirá teniendo ese mismo sentimiento, porque no solamente fueron compañeros, sino que algunos trascendieron en una relación de amistad y cree que eso es muy importante también. Reitera su agradecimiento a todas y a todos, que se va con esa confianza de dejar a muchas personas que están con todo el compromiso institucional y que seguirán haciendo lo mejor y seguirán generando las mejores aportaciones para que este instituto no solo sea

conocido, sino reconocido por su trabajo muy comprometido e institucional de todas y de todos. Agradece al consejero y consejera Dora Luz y a quienes acompañaron también en muchas de las sesiones, al secretario ejecutivo, a las representaciones de los partidos políticos, con quienes coincidieron en diversos momentos y con quienes seguramente tendrá muchas coincidencias y a lo mejor algunos otros encuentros en otros espacios. A la representación del pueblo indígena, a la del pueblo originario y a la representación del pueblo afroamericano, también con muchísimo gusto de que estén aquí las comunidades indígenas y el pueblo afroamericano representado en este Consejo General. Manifestando que por eso considera que no es este el instituto con el que llegó, a excepción de algunos, como el secretario ejecutivo, que es el que conoció cuando llegó, y la verdad también se ha mantenido aquí a la altura después de varios temas que han tenido que caminar acompañadas y acompañados de él con toda esta experiencia que ha aportado. - - - - -

- - - Acto continuo el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Consejera Azucena, cediendo el uso de la voz a la Consejera Dora Luz. -

- - - En uso de la voz la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Electoral, comentó que ella sí quería hablar, pero le ganó la consejera Azucena, “anda muy veloz”. Manifestando que quiere unirse al agradecimiento, al reconocimiento y a los buenos deseos que ya se ha adelantado el consejero Amadeo, para la consejera Azucena. Que cuando recién se integró al instituto, a ella le correspondió presidir esta comisión que en aquel momento tenía otro nombre y que ahora todavía no se lo aprende. Agradece siempre las aportaciones de la consejera Azucena, la disposición, las ganas de trabajar, el compañerismo que siempre hubo por cuanto hace a esta comisión, y ese contexto agradable que siempre hubo en esta comisión para poder avanzar y caminar de la mano en los diferentes proyectos. Que le desea éxito, a la consejera Azucena, saben que le va a ir bien, que ha hecho un buen trabajo, que quien se ha portado bien, quien ha hecho las cosas bien, quien tiene buenas intenciones, pues sin duda le va a ir muy bien en la vida. - - - - -

- - - Por último, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Consejera Dora Luz, manifestando que seguía abierto el espacio por si alguien más deseaba hacer un comentario, y al no haber más, dio por desahogado así el **séptimo punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las doce horas con nueve minutos del día 19 de marzo de dos mil veintiséis. - - - - -

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, celebrada el 23 de abril de 2026. - - - - -

LA COMISIÓN ESPECIAL DE INFORMÁTICA, SEGURIDAD DIGITAL Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO PRESIDENTE

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

C. DORA LUZ MORALES LEYVA
CONSEJERA INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

C. ULISES CANO APARICIO.
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN
DEMOCRÁTICA GUERRERO

C. JEHOVANA ALEJO CARRILLO.
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO.
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN ESPECIAL

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA APROBACIÓN DE LA MINUTA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE INFORMÁTICA, SEGURIDAD DIGITAL Y DESARROLLO TECNOLÓGICO CELEBRADA EL 19 DE MARZO DEL 2026.